

N4: Protokoll „E-Lizenz + Corona“

- H-60 Garderoben (MS + SR) und Halle stehen zur Verfügung
- H-30 Schiedsrichter (umgezogen) + Schreiber einsatzbereit in der Halle
- A Überprüfung Spieleinrichtungen und Kontrolle Material
 - Schreibtisch
 - Anzeigetafeln
 - Putzgeräte (Wischer oder Putzlappen)
 - Reserveantennen
 - Bodenmarkierungen
 - Decke (Geräte)
 - Spielbälle (Druck, Farbe, Stempel, Fabrikat)
 - B Anweisung an den Schreiber zur Vorbereitung des Matchblattes und Absprache für Meldungen
 - C Schiedsrichterentschädigung einkassieren
 - D frankierter Umschlag liegt bereit
 - E **Ausweise (oder Ausweiskopien)** werden dem Schreiber abgegeben
 - F Kontrolle der Matchblatteintragungen des Schreibers
 - **Geburtsdatum**
 - Spielnummern
 - Werbung
 - Liga
 - Spielnummer gemäss Spielplan
- H-16 Spieler verlassen nach dem Einspielen das Spielfeld und ziehen ihre Matchtrikots an.
- Überprüfung von Höhe und Spannung des Netzes (inkl. Position der Antennen und der Seitenbänder)
- H-15 Auslosung (beim Schreibtisch)
- A Bedingungen für eine Spielzugwiederholung
 - B SR lost das Aufgaberecht / Spielfeldwahl aus
 - C Bestimmung des Matchballes
 - D Einspielzeit und Ablauf festlegen
 - E Captain und Trainer unterschreiben
 - F SR informiert den Schreiber über das Resultat der Auslosung
- H-14 Offizielles Aufwärmen
- A Pfiff des SR (offizieller Beginn des Aufwärmens)
 - B Kontrolle + Vervollständigung der Spieleinrichtung (s. H-30, lit. A + B)
 - C Kontrolle der **Ausweise** (Spieler, Trainer, Schreiber)
 - **Name / Vorname**
 - **Geburtsdatum**
 - D Einspielzeit + Einspielen der Mannschaften überwachen
- H-04 Einspielen beenden (SR pfeift, MS verlassen Spielfeld)
- H-03 Nichtanwesende Spieler streichen (Anweisung SR an Schreiber)
- Betreten des Spielfeldes** Betreten des Spielfeldes (Der SR stellt sich entlang der Seitenlinie auf [links der Mittellinie mit Blick zur Haupttribüne], MS stellen sich **entlang der Grundlinie in ihrer Spielfeldhälfte** auf, SR pfeift, Begrüssungsspruch der MS, **KEIN Handshake der Spieler am Netz**
Rückkehr der Spieler zur jeweiligen Mannschaftsbank, SR begibt sich zum Schreiber und pfeift, jeweils 6 Anfangsspieler des 1. Satzes betreten das Feld, SR kontrolliert die Positionen und diktiert sie dem Schreiber, Libero betritt das Feld, SR übergibt den Matchball)
- H-00 Matchbeginn (SR bewilligt den ersten Aufschlag)

N4: Protokoll „E-Lizenz + Corona“

Zwischen den Sätzen

- SR pfeift, die Pause beginnt, MS besammeln sich hinter der Grundlinie
- MS wechseln **unter Vermeidung von Kontakten im Bereich vor den Mannschaftsbänken und dem Schreibertisch im Gegenuhrzeigersinn** das Feld (SR pfeift)
- Satzpause wird nach 2½ Min. beendet (SR pfeift)
- Grundspieler betreten das Spielfeld
- SR kontrolliert Aufstellungen, diktiert dem Schreiber, Übergabe des Spielballes
- nach 3 Min. gibt SR das Spiel frei

Auszeit / TM

- Coach verlangt es durch Handzeichen beim SR
- SR pfeift
- SR startet die Zeitmessung und kontrolliert den Schreiber
- Schreiber gibt dem SR mittels Handzeichen die Anzahl der in Anspruch genommenen TM beider MS bekannt
- Spieler stehen ausserhalb des Spielfeldes (sofern Platz vorhanden)
- nach 30 Sek. beendet der SR durch Pfiff das TM
- MS betreten erst nach dem Pfiff das Feld

Spielerwechsel (SW)

- Auswechselspieler betritt die Auswechsellzone
- SR pfeift und zeigt Handzeichen
- Schreiber hebt eine Hand wenn der Wechsel zulässig ist und nimmt den Eintrag vor
- Spieler wechseln zwischen Angriffslinie und Netz
- Schreiber hebt beide Hände, er zeigt dem SR somit an, dass er wieder bereit ist

Nach dem letzten Satz

- MS besammeln sich auf der Grundlinie
- Schreiber schliesst das Matchblatt ab
- Will eine MS eine Bemerkung auf dem Matchblatt eintragen, so muss zwingend der Name der MS und die Unterschrift (direkt bei der Bemerkung) des Captains drauf
- Schreiber (vervollständigt allenfalls das Matchblatt und) unterschreibt
- Schreiber holt Unterschriften der Captains ein
- SR kontrolliert das Matchblatt und unterschreibt
- SR bringt blauen Durchschlag der Gast-MS, gelben Durchschlag der Heim-MS
- SR gleicht innert 24h nach Spielende das Matchblatt mit der Einsatzliste im VolleyManager ab. (Bei Spielen mit Heimschiri [5. Liga, alle J-Ligen ausser U23 1. St. Kl.] wird dies durch das Sekretariat RVNO erledigt.)**
- SR bringt Original innert 24h zur Post. (Bei Spielen mit Heimschiri schickt die Heimmannschaft das Matchblatt ein.)